



CASAMADRE

# **Bilancio Sociale**

## **2018**

*Casa Madre Impresa Sociale srl*

**Testi e contenuti a cura di:**

**Duilio Cartocci**

**Ezio Prandini**

**Carmen Rosa Ramos Hernandez**

**Ann Jeanne Omer Maes**

**Antonietta Crispino**

|            |  |      |    |
|------------|--|------|----|
| <b>1</b>   | <b>INTRODUZIONE</b>  | Pag. | 4  |
| 1.1        | Metodologia  |      | 4  |
| 1.2        | Obiettivi  |      | 4  |
| 1.3        | Destinatari  |      | 4  |
| 1.4        | Riferimenti Normativi  |      | 4  |
| 1.5        | Modalità di Utilizzo e di Pubblicizzazione   |      | 5  |
| 1.6        | Data e Modalità di Approvazione  |      | 5  |
| <b>2</b>   | <b>SEZIONI</b>   |      | 5  |
| <b>2.1</b> | <b>SEZIONE A - INFORMAZIONI GENERALI SULL'IMPRESA SOCIALE E SUGLI AMMINISTRATORI</b>   |      | 5  |
| a          | Denominazione dell'Ente  |      | 5  |
| b          | Indirizzo sede legale  |      | 5  |
| c          | Altre sedi secondarie  |      | 5  |
| d          | Nominativi degli amministratori, data di prima nomina e periodo per il quale rimangono in carica   |      | 6  |
| e          | Nominativi dei soggetti che ricoprono cariche istituzionali  |      | 6  |
| f          | Settore di attività  |      | 6  |
| <b>2.2</b> | <b>SEZIONE B - STRUTTURA, GOVERNO ED AMMINISTRAZIONE DELL'ENTE</b>   |      | 6  |
| a          | Oggetto Sociale  |      | 6  |
| b          | Forma Giuridica  |      | 8  |
| c          | Previsioni statutarie relative all'amministrazione ed al controllo dell'ente   |      | 8  |
| d          | Modalità seguite per la nomina degli amministratori  |      | 10 |
| e          | Particolari deleghe conferite agli amministratori  |      | 11 |
| f          | L'ente non è un'associazione   |      | 11 |
| g          | Assemblee nell'anno 2017   |      | 11 |
| h          | Mappa dei diversi portatori di interessi con indicazione del tipo di relazione che lega l'impresa sociale alle singole categorie   |      | 11 |
| i          | Compensi a qualunque titolo corrisposti, ad amministratori e a persone che ricoprono cariche istituzionali elettive e non nell'impresa sociale   |      | 11 |
| l          | Compensi a qualunque titolo corrisposti, a soggetti eventualmente incaricati al controllo contabile  |      | 12 |
| m          | Indicazione del valore massimo e del valore minimo delle retribuzioni lorde dei lavoratori dipendenti dell'ente con distinta evidenza di valore della retribuzione e numerosità per le diverse tipologie di contratto                                  |      | 12 |
| o          | Numero di donne sul totale dei lavoratori, con dettaglio per ciascuna tipologia di contratto di lavoro   |      | 13 |
| p          | Imprese, imprese sociali, altri enti senza scopo di lucro in cui l'impresa sociale abbia partecipazioni a qualunque titolo e di qualunque entità, con l'indicazione dell'attività svolta dagli enti partecipati e dell'entità delle partecipazioni.    |      | 13 |
| q          | Imprese, imprese sociali, altri enti senza scopo di lucro che abbiano nell'impresa sociale, partecipazioni a qualunque titolo e di qualunque entità, con l'indicazione dell'attività svolta dagli enti partecipati e dell'entità delle partecipazioni. |      | 14 |
| r          | Principali reti e collaborazioni attive con enti pubblici, imprese sociali, altri enti senza scopo di lucro ed altre imprese commerciali, specificando la natura del rapporto e delle intese   |      | 14 |
| s          | Totale volontari attivi nell'organizzazione  |      | 14 |

|            |  |  |    |
|------------|--|--|----|
| t          | Numero e tipologie dei beneficiari, diretti ed indiretti delle attività previste   |  | 14 |
| u          | Valutazione degli amministratori circa i rischi di tipo economico-finanziario cui l'ente è potenzialmente esposto e dei fattori generali che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e descrizione delle procedure poste in essere per prevenire tali |  | 15 |
|            |  |  |    |
| <b>2.3</b> | <b>SEZIONE C - OBIETTIVI E ATTIVITÀ</b>  |  | 16 |
| a          | Finalità principali dell'ente, in coerenza con quanto previsto dallo statuto   |  | 16 |
| b          | Attività principali che l'impresa sociale avvierà nel primo anno di attività   |  | 17 |
| c          | Analisi dei fattori rilevanti per il conseguimento degli obiettivi, distinguendo tra quei fattori che saranno sotto controllo dell'ente e quelli che non lo saranno  |  | 20 |
| d          | Forme di coinvolgimento dei lavoratori e dei beneficiari delle attività  |  | 20 |
| e          | Descrizione delle attività di raccolta fondi previste per il primo anno di attività  |  | 21 |
| f          | Indicazione delle strategie di medio-lungo termine e sintesi dei piani futuri  |  | 21 |
|            |  |  |    |
| <b>2.4</b> | <b>SEZIONE D - ESAME SITUAZIONE FINANZIARIA</b>  |  | 21 |
| a          | Analisi delle entrate e dei proventi con indicazione del rispetto del requisito di cui all'art. 2 comma 3, del decreto legislativo 24 marzo 2006, n. 155   |  | 21 |
| b          | Analisi delle uscite e degli oneri   |  | 22 |
| c          | Indicazione di come le spese da sostenere saranno da supporto agli obiettivi chiave dell'Ente  |  | 22 |
| d          | Analisi dei fondi, distinguendo fra fondi disponibili, fondi vincolati e fondi di dotazione  |  | 23 |
| e          | Costi relativi all'attività di raccolta fondi, entrate conseguite e percentuale di tali entrate utilizzata per coprire i costi dell'attività di raccolta fondi.  |  | 23 |
| f          | Analisi degli investimenti da effettuare, delle modalità di finanziamento ed indicazione di come questi investimenti saranno funzionali agli obiettivi dell'ente.  |  | 23 |
| <b>2.5</b> | <b>SEZIONE E - ALTRE INFORMAZIONI OPZIONALI</b>  |  | 24 |
|            |  |  |    |
| <b>3</b>   | <b>PUBBLICITA'</b>   |  |    |
| <b>3.1</b> | Data e modalità di approvazione  |  | 24 |
| <b>3.2</b> | Deposito   |  | 24 |
|            |  |  |    |

# Introduzione

## 1.1 METODOLOGIA

Il presente documento descrive le attività realizzate **dal 01/01/2018 al 31/12/2018**. Alla redazione del Bilancio Sociale hanno lavorato gli amministratori, prendendo spunti dalla normativa di riferimento ed utilizzando i dati contabili contenuti nel bilancio economico consuntivo.

Il Bilancio Sociale riveste per CASA MADRE IMPRESA SOCIALE SRL le seguenti valenze:

- è il prodotto di un esercizio di trasparenza;
- costituisce la piattaforma condivisa per la valutazione delle performance di tutte le aree aziendali dell'impresa sociale;
- è la rappresentazione esaustiva e verificabile di elementi quantitativi comparabili e qualitativi attendibili;
- è la testimonianza di un percorso interno di riflessione e di messa a fuoco degli scenari attuali e futuri, allo scopo di delineare obiettivi di miglioramento, innovazione e sviluppo.

## 1.2 OBIETTIVI

Il nostro intento primario resta quello di illustrare i risultati ottenuti nell'anno di competenza, coniugando l'impostazione metodologica prevista dalla dottrina di riferimento con la volontà di rappresentare, in modo efficace e veritiero, quella peculiare combinazione di valori e performance economica che caratterizza l'essere "impresa sociale". Il bilancio sociale si propone di rispondere alle esigenze informative e conoscitive dei diversi *stakeholders*, che non possono essere ricondotte alla sola dimensione economica finanziaria.

Obiettivi primari nella redazione del presente documento sono:

1. Favorire la comunicazione interna;
2. Fidelizzare i portatori d'interesse;
3. Misurare le prestazioni dell'organizzazione;
4. Informare il territorio;
5. Rispondere all'adempimento previsto dalle norme.

## 1.3 DESTINATARI

È rivolto principalmente ai portatori di interesse esterni ed interni quali soci, dipendenti, clienti e fornitori, banche, istituzioni.

## 1.4 RIFERIMENTI NORMATIVI

Il presente bilancio sociale è stato redatto ispirandosi liberamente sia ai Principi di Redazione del Bilancio Sociale elaborati dal Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale (GBS) del 2001 sia agli Standard Internazionali del GRI (Global Reporting Initiative).

Dal punto di vista normativo i riferimenti sono:

Decreto attuativo del Ministero della Solidarietà Sociale del 24/01/08 contenente le Linee Guida per la redazione del bilancio sociale da parte delle organizzazioni che esercitano l'impresa sociale.

## **1.5 MODALITÀ DI UTILIZZO E DI PUBBLICIZZAZIONE**

Il presente bilancio sociale sarà diffuso attraverso:

1. invio dello stesso ai soci
2. consegna del documento ai principali stakeholders, quali il personale dipendente, le famiglie fruitrici dei servizi scolastici, banche, enti pubblici.

## **1.6 DATA E MODALITÀ DI APPROVAZIONE**

Il presente documento dovrà essere letto ed approvato durante l'assemblea annuale dell'approvazione del bilancio annuale.

# **Sezioni**

## **2.1 SEZIONE A - INFORMAZIONI GENERALI SULL'IMPRESA SOCIALE E SUGLI AMMINISTRATORI**

### **a - b - c Dati Anagrafici e Forma Giuridica**

CASA MADRE IMPRESA SOCIALE SRL

Sede legale: Via Martiri della Libertà 11 15060 CABELLA LIGURE (AL)

P.IVA/C.F. - Reg.Imp. AL 02457740062

Numero REA AL - 257521

PEC: [casamadre@legalmail.it](mailto:casamadre@legalmail.it)

e-mail: [amministrazione@casamadre.eu](mailto:amministrazione@casamadre.eu)

All'atto di redazione del presente documento non esistono altre sedi secondarie.

L'impresa sociale è stata costituita il 22/12/2014, ha durata fino al 31 dicembre 2060 e potrà essere prorogata con delibera dell'Assemblea, salvo il diritto di recesso per i soci dissenzienti ed è stata costituita seguendo la normativa delle società a responsabilità limitata.

Atto costitutivo registrato ad Alessandria il 23/12/2014 al n. 5747 S. 1T dal Notaio dottor Franco Borghero in via Garibaldi 91 Scala "A" interno 2 – 15069 Novi Ligure (AL), Allegato C atto 60874/22175 Statuto Impresa Sociale.

## d - e Amministrazione e Organo di Controllo

| Nominativo                  | Carica                       | Data prima nomina | Durata attuale incarico | Residente a   | Codice fiscale     |
|-----------------------------|------------------------------|-------------------|-------------------------|---|--------------------|
| Cartocci Duilio             | Consigliere e presidente CDA | 22/12/2014        | n/a                     | Via della Libertà 11<br>Como (CO)                       | CRTDLU60L06C9333A  |
| Prandini Ezio               | Consigliere                  | 22/12/2014        | n/a                     | Via Zerba 1<br>Lomazzo<br>Como (CO)                     | PRNZEI61C29C933D   |
| Ramos Hernandez Carmen Rosa | Consigliere                  | 22/12/2014        | n/a                     | Via Roma<br>14 Cabella<br>Ligure (AL)                   | RMSCMN59M69Z611R   |
| Maes Ann Jean Omer          | Consigliere                  | 08/09/2017        | n/a                     | Via Martiri della Liberta<br>11, Cabella<br>Ligure (AL) | MSANJN74R42Z103Y   |
| Crispino Antonietta         | Consigliere                  | 08/09/2017        | n/a                     | Via Martiri della Liberta<br>11, Cabella<br>Ligure (AL) | CRSNNT61H59F839L   |
| Cinotto Ilaria              | Revisore                     | 02/01/2016        | 1/1/2016 - 31/12/2018   | Via Torino<br>64 Cuorgne<br>(TO)                        | CN'TLRI72D65L219MP |

## f - Settore Di Attività

Casa Madre Impresa Sociale SRL è presente nel mercato del terziario con la progettazione, la realizzazione e l'erogazione di servizi rivolti a privati, enti non profit ed enti pubblici. L'impresa sociale durante l'anno 2018 ha sviluppato le seguenti attività:

1. turismo sociale
2. educazione, istruzione e formazione

## 2.2 SEZIONE B - STRUTTURA, GOVERNO ED AMMINISTRAZIONE DELL'ENTE

### a - Oggetto Sociale

Di seguito riportiamo un estratto dello statuto dell'impresa sociale che reputiamo esaustivo:

#### 4.2) Oggetto

La società ha per oggetto in particolare lo svolgimento delle attività di cui all'art. 2 del D. Lgs. n. 115/2006, lettere d), e), f), g), h), i), l) e m):

- d) educazione, istruzione e formazione, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53;

- e) tutela dell'ambiente e dell'ecosistema, ai sensi della legge 15 dicembre 2004, n. 308;
- f) valorizzazione del patrimonio culturale, ai sensi del Codice dei beni culturali e del paesaggio, di cui al decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42;
- g) turismo sociale, di cui all'articolo 7, comma 10, della legge 29 marzo 2001, n. 135;
- h) formazione universitaria e post-universitaria;
- i) ricerca ed erogazione di servizi culturali;
- l) formazione extra scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica ed al successo scolastico e formativo;
- m) servizi strumentali alle imprese sociali, resi da enti composti in misura superiore al settanta per cento da organizzazioni che esercitano un'impresa sociale.

Le attività di cui sopra, ed in particolare l'attività di turismo sociale e l'attività educativa in tutte le sue forme, vengono esercitate dalla società in via stabile e principale.

Per attività principale ai sensi dell'articolo 1, comma 1, si intende quella per la quale i relativi ricavi sono superiori al settanta per cento dei ricavi complessivi dell'organizzazione che esercita l'impresa sociale.

La società ha inoltre per oggetto, sempre nei limiti e con le forme di legge:

1. Organizzazione di eventi di varia natura, quali ad esempio spettacoli, concerti, proiezioni, meeting, seminari, campi benessere (wellness);
2. Ricerche, consulenze;
3. Ideazione di progetti volti a valorizzare i beni culturali ed artistici del territorio;
4. Gestione di servizi aggiuntivi in musei, teatri, biblioteche, luoghi di aggregazione pubblica in genere; ideazione e realizzazione di progetti volti a valorizzare l'educazione alla mondialità, alla pace, all'ambiente, ivi compresa la realizzazione di fattorie didattiche;
5. Attività di ristorazione, di gestione, produzione e vendita di servizi turistici e autonoleggio con e senza autista;
6. Import-export, commercio all'ingrosso, al dettaglio, e-commerce di beni alimentari e non alimentari; produzioni artigianali e loro commercializzazione;
7. Produzioni editoriali, edizioni musicali ed artistiche in genere;
8. Promozione di iniziative di ricerca universitaria.

Nei limiti e secondo le modalità previste dalle vigenti norme di legge, l'impresa sociale potrà svolgere qualunque altra attività connessa o affine agli scopi sopra elencati, nonché potrà compiere tutti gli atti e concludere tutte le operazioni di natura immobiliare, mobiliare, commerciale, industriale e finanziaria, necessarie o utili alla realizzazione degli scopi sociali o comunque, sia direttamente che indirettamente, attinenti ai medesimi compresa l'istituzione, la costruzione di immobili, attrezzature ed impianti atti al raggiungimento degli scopi sociali.

Tutte le attività potranno essere svolte a livello locale, regionale, nazionale ed internazionale, con precisazione che le attività per le quali la legge richiede particolari

condizioni e/o specifiche autorizzazioni possono essere iniziate solo dopo che le condizioni e/o autorizzazioni si siano verificate; la società non potrà compiere attività professionali riservate, se non a mezzo di professionisti iscritti negli appositi albi.

L'impresa sociale per il raggiungimento e l'ampliamento dei propri scopi potrà attivare "reti" in ambito locale, nazionale ed internazionale, attraverso la sottoscrizione di convenzioni ed ATI ed ATS e richiedere contributi ad Enti Pubblici nazionali, sovranazionali, Comunità Europea, Imprese al fine di realizzare innovativi progetti culturali-creativi e turistici. Tutte le attività, anche strumentali e secondarie, saranno svolte in conformità alle disposizioni che disciplinano l'impresa sociale di cui al D. Lg. n. 155/2006.

### **b - Forma giuridica**

Come da articolo 1 dello statuto, Casa Madre Impresa Sociale Srl è costituita come Società a responsabilità limitata.

### **c - Previsioni statutarie relative all'amministrazione ed al controllo dell'Ente**

In base alle disposizioni dello statuto riportiamo di seguito, l'"estratto" di alcuni articoli previsti dallo statuto vigente, regolarmente depositato presso la CCIAA di Alessandria:

#### **Art.9**

##### AMMINISTRAZIONE

L'amministrazione della società spetta, a scelta dei soci, a un Amministratore Unico oppure a un Consiglio d'Amministrazione composto da tre a sette membri. Gli amministratori possono essere anche non soci, restano in carica a tempo indeterminato – salvo che all'atto della nomina sia fissato un termine – e sono sempre rieleggibili.

L'amministrazione è stata affidata ad un Consiglio d'Amministrazione composto da tre membri, nominati in sede costitutiva il 22/12/2014 ed in carica alla predisposizione del presente documento.

#### **Art.10**

##### POTERI E RAPPRESENTANZA

La società è amministrata da un Consiglio d'Amministrazione, ad esso spettano tutti i poteri per l'amministrazione e la gestione della società, esclusi quelli che la legge riserva espressamente alla competenza dei soci; la firma e la rappresentanza sociale di fronte ai terzi ed in giudizio spettano al Presidente del Consiglio di Amministrazione e ai Consiglieri Delegati, nei limiti della delega loro conferita.

#### **Art.11**

##### CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di Amministrazione sarà costituito da un numero di membri, compreso tra



tre e sette, stabilito dai soci all'atto della nomina.

I Consiglieri eleggono tra loro il Presidente (se questi non sia stato nominato dai soci) ed eventualmente anche un Vice-Presidente che sostituisca il Presidente nei casi di sua assenza o impedimento.

La carica di Consigliere Delegato è cumulabile con quella di Presidente del Consiglio stesso (ed eventualmente di Vice-Presidente). Qualora per dimissioni o per qualsiasi altra causa venga a mancare la maggioranza dei Consiglieri, si intenderà decaduto l'intero Consiglio ed il Presidente o Consigliere più anziano in carica convocherà immediatamente i soci per la nomina dell'intero Consiglio. Il Consiglio d'Amministrazione si riunisce presso la sede sociale o altrove purché in Italia, ogni qualvolta lo giudichi necessario almeno un Consigliere o, se nominati, i sindaci o il revisore. Ogni riunione del Consiglio di Amministrazione, viene convocata mediante avviso trasmesso con qualsiasi mezzo idoneo ad assicurare la prova dell'avvenuto ricevimento, almeno cinque giorni prima di quello fissato per l'adunanza o, se d'urgenza, almeno due giorni prima di quello fissato per l'adunanza.

Le adunanze e le deliberazioni assunte sono valide anche in mancanza di formale convocazione, quando intervengano tutti i Consiglieri nonché i componenti effettivi dell'eventuale Collegio Sindacale. Le riunioni del Consiglio possono essere tenute anche in più luoghi, siano essi contigui o distanti, purché questi luoghi siano tra loro collegati con mezzi di telecomunicazione (in via esemplificativa: audio/audio - video conferenza) con l'osservanza delle seguenti condizioni:

- che siano presenti il Presidente e il Segretario della riunione, che provvederanno alla formazione e sottoscrizione del verbale;
- che sia possibile identificare con certezza tutti i soggetti partecipanti;
- che sia possibile per tutti i partecipanti intervenire nella discussione e visionare, ricevere o trasmettere documenti.

L'adunanza del Consiglio di Amministrazione è validamente costituita e può deliberare con la presenza della maggioranza degli amministratori in carica e le deliberazioni relative sono prese a maggioranza assoluta dei componenti il Consiglio.

Il voto è palese e non può essere dato per rappresentanza.

Le deliberazioni del consiglio d'amministrazione adottate ai sensi del presente articolo sono fatte constatare da verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario, detto verbale, anche se redatto per atto pubblico, dovrà essere trascritto nel Libro delle decisioni degli amministratori.

## **Art. 12**

### **COMPETENZE DEGLI AMMINISTRATORI**

L'organo amministrativo ha tutti i poteri per la gestione della società, salvo quanto indicato al precedente art. 7.3.

L'organo amministrativo gestisce l'impresa sociale con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico e compie tutte le operazioni necessarie per il raggiungimento dell'oggetto

sociale, fatta eccezione:

1. per le decisioni sulle materie riservate ai soci dall'art. 2479 c.c.
2. per le decisioni sulle materie riservate ai soci dal presente statuto
3. Previa autorizzazione dei soci, l'organo amministrativo può nominare direttori generali, direttori di settore o di reparto, institori o procuratori per il compimento di determinati atti o categorie di atti, determinandone i poteri.

### **Art.13**

#### **ORGANO DI CONTROLLO - REVISORE**

La società, con decisione dei soci o degli amministratori, può nominare, anche quando la nomina non è obbligatoria, un collegio sindacale e/o un revisore o una società di revisione iscritti nell'apposito registro. Laddove la nomina sia fatta, anche se non imposta per legge, l'organo di controllo ha gli stessi poteri attribuiti gli nei casi di nomina obbligatoria.

La nomina di un collegio sindacale è obbligatoria nei casi previsti dall'art. 2477, secondo e terzo comma del c.c. Il collegio sindacale si compone di tre membri effettivi e di due supplenti. I sindaci restano in carica per tre esercizi e scadono alla data della decisione dei soci di approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della carica. La cessazione dei sindaci per scadenza del termine ha effetto dal momento in cui il collegio è stato ricostituito. I sindaci sono rieleggibili. Non possono essere nominati alla carica di sindaco e se nominati decadono d'ufficio coloro che si trovano nelle condizioni previste dall'art. 2399 c.c. È altresì obbligatoria la nomina di un revisore o di una società di revisione nel caso in cui la società sia tenuta alla redazione del bilancio consolidato. Ove nominato, l'organo di controllo ha le competenze ed i poteri previsti per tale organo dalla disciplina legislativa in materia di società per azioni in quanto compatibile col dettato dell'art. 2477 c.c. Si applicano al revisore legale dei conti persona fisica o alla società di revisione tutte le norme previste per gli stessi in materia di società per azioni. Il corrispettivo del revisore o della società di revisione è determinato dai soci o dagli amministratori all'atto della nomina per l'intera durata dell'incarico. Le riunioni dell'organo di controllo collegiale possono svolgersi anche mediante mezzi di telecomunicazione, nel rispetto di quanto previsto per le riunioni del Consiglio d'Amministrazione.

#### **d) Modalità seguite per la nomina degli amministratori e nomina nuovi amministratori**

Come da atto costitutivo del 22 dicembre 2014, l'impresa sociale è amministrata da un Consiglio d'amministrazione che si compone di numero tre membri. A comporre il primo Consiglio di Amministrazione che durerà in carica fino a revoca o dimissioni sono stati nominati i signori: Cartocci Duilio, Prandini Ezio e Ramos Hernandez Carmen Rosa.

In data 08/09/2017, su suggerimento del Consiglio di Amministrazione, allo scopo di gestire al meglio le varie attività e l'espansione delle stesse, i soci hanno concordato di aumentare da 3 a 5 il numero degli Amministratori, nominando inoltre: Maes Ann Jeanne Omer e Crispino Antonietta.

### **e) Particolari deleghe conferite agli amministratori**

Le deleghe conferiti in data 8 settembre 2017 sono vigenti:

- alla sig.ra Ann Jeanne Omer Maes l'incarico di Amministratore Delegato attribuendo alla medesima l'incarico di responsabile tecnico per la gestione del centro didattico educativo CISS con poteri da esercitarsi autonomamente in forma disgiunta fino ad un importo massimo per operazione pari a € 15.000=.
- al Sig. Duilio Cartocci l'incarico di datore di Lavoro Prevenzionale.

### **f) L'ente non è un'associazione**

#### **g) Assemblee anno 2018**

In data 24 aprile 2018 per l'approvazione del bilancio 2017.

In data 28 maggio 2018 l'Assemblea dei Soci si è riunita per deliberare i Compensi degli Amministratori.

### **h) Mappa dei diversi portatori di interesse con indicazione del tipo di relazione che lega l'impresa sociale alle singole categorie.**

Per il raggiungimento degli obiettivi sociali si considera di fondamentale importanza l'attenzione a qualsiasi persona e al suo contesto di riferimento, nonché al territorio con i propri aspetti storico/culturali e simbolici, incarnati nelle tradizioni, che caratterizzano ogni comunità.

In quest'ottica, sono portatori di interesse interni all'impresa sociale: l'Assemblea dei Soci, il Consiglio di Amministrazione, i lavoratori, i volontari che offrono un proprio servizio.

Sono portatori di interesse esterni: enti locali, le famiglie, i cittadini, gli operatori turistici, i commercianti, gli agricoltori e tutti gli operatori economici della zona che vengono via via coinvolti all'ampliarsi delle attività dell'impresa sociale

Situazione di convergenza degli interessi: l'impresa sociale intende aumentare l'affluenza dei turisti nella Val Borbera, grazie alle proposte culturali – ricreative – educative e di benessere in programmazione. È cura degli amministratori coinvolgere i residenti e tutti gli operatori economici presenti sul territorio; sicuramente la sinergia sta creando maggior presenza di ospiti e aumenta il valore aggiunto in termini economici per tutti gli operatori turistici e commerciali della zona.

Ambito Territoriale. L'Impresa sociale elegge come suo territorio preferenziale di intervento la Val Borbera.

### **i) Compenso amministratori**

Come disposto dall'art. 12 dello statuto, all'organo amministrativo, in qualunque forma costituito, compete il rimborso delle spese sostenute per ragioni del suo ufficio; i soci possono prevedere un'eventuale indennità annuale, in misura fissa o variabile e stabilire

altresì un compenso a favore degli amministratori cessati e non rieletti, nella forma del trattamento di fine mandato; il tutto nel rispetto dell'art. 3 comma 2 del D.lgs. N. 155/2006 ed in genere della normativa vigente, secondo le modalità e i termini stabiliti dai soci stessi.

Per l'anno 2018 è stato stabilito un compenso annuale pari a euro 7.000,00 (settemila/00) lordi ciascuno per due amministratori, il sig. Ezio Prandini e la sig.ra Carmen Rosa Ramos Hernandez; un compenso annuale pari a euro 28.000,00 per la sig.ra Ann Jeanne Omer Maes. Il presidente Duilio Cartocci e la sig.ra Antonietta Crispino rinunciano volontariamente ad ogni compenso.

#### **l) Compenso a qualunque titolo corrisposto a soggetti eventualmente incaricati al controllo contabile**

Come previsto dall'articolo 13 dello Statuto, il corrispettivo del revisore o della società di revisione è determinata dai soci o dagli amministratori all'atto della nomina per l'intera durata dell'incarico.

L'impresa sociale, in data 2 gennaio 2016, ha nominato Revisore della Società la dott.ssa Ilaria Cinotto, per il periodo dal 1 gennaio 2016 al 31 dicembre 2018. È stato stabilito un compenso totale di euro 10.500,00, oltre cassa e IVA.

#### **m) Indicazione del valore massimo e del valore minimo delle retribuzioni lorde dei lavoratori dipendenti dell'ente con distinta evidenza di valore della retribuzione e numerosità per le diverse tipologie di contratto**

Personale occupato:

Al 31/12/2018 risultano occupati 13 addetti:

- n. 1 segretaria
- n. 1 cuoco
- n. 1 Dir. operativo e sicurezza
- n. 1 Educatore convitto
- n. 4 insegnanti
- n. 2 lavoranti cucina
- n. 1 impiegato tecnico
- n. 2 giardiniere-manutenzione.

Tipologia di contratto: ANINSEI

Dettaglio compensi lordi anno 2018, considerando che alcuni dipendenti hanno iniziato il mese di settembre:

1. Segretaria: compenso annuo lordo di € 16.687,00 - tempo pieno, livello 3° assunto con contratto a tempo indeterminato. Data assunzione 12/01/2015.
2. Cuoco: compenso annuo lordo di € 16.612,00 - tempo pieno, livello 3°

assunto con contratto a tempo indeterminato. Data assunzione 06/11/2015.

3. Dir. Operativo e sicurezza: compenso annuo lordo di € 26.377,00 – tempo pieno, livello 5°, assunto con contratto a tempo indeterminato. Data assunzione 10/07/2017.

4. Educatore di convitto: compenso annuo lordo di € 6.368,00 – part time, livello 4° assunto con contratto indeterminato. Data assunzione 13/04/2018.

5. Insegnante: compenso annuo lordo di € 18.678,00 tempo pieno, livello 5°, assunto con contratto a tempo indeterminato, Data assunzione 12/09/2016.

6. Insegnante: compenso annuo lordo di € 6.658,00 – part time 50%, livello 5°, assunto con contratto a tempo indeterminato. Data assunzione: 11/09/2017.

7. Insegnante: compenso annuo lordo di € 7.255,00 – part time 50%, livello 5°, assunto con contratto a tempo indeterminato, Data assunzione 19/09/2018.

8. Insegnante: compenso annuo lordo di € 2.787,00 – part time 50%, livello 5°, assunto con contratto a tempo determinato, Data assunzione 17/09/2018.

9. Lavoranti di cucina: compenso annuo lordo di € 11.911,00 - part time 75%, livello 1°, assunto con contratto a tempo indeterminato. Data assunzione 12/09/2016.

10. Lavoranti di cucina: compenso annuo lordo di € 2.155,00 - part time 50%, livello 1°, assunto con contratto a tempo determinato. Data assunzione 25/09/2018.

11. Impiegato tecnico: compenso annuo lordo figura di € 8.339,00 - part time 50%, livello 3°, assunto con contratto a tempo indeterminato. Data assunzione: 04/07/2017.

12. Giardiniere – Manut.: compenso annuo lordo di € 7.921,00 – part time 50%, livello 1° assunto con contratto a tempo determinato. Data assunzione 01/12/2017.

13. Giardiniere – Manut.: compenso annuo lordo di € 2.660,00 – part time 50%, livello 1° assunto con contratto a tempo determinato. Data assunzione 03/09/2018

**o) Numero di donne sul totale dei lavoratori, con dettaglio per ciascuna tipologia di contratto di lavoro**

Nel 2018, vi sono n. 6 dipendenti donne:

n. 1 segretaria, livello 3° contratto a tempo indeterminato.

n. 1 Educatore convitto, livello 5° contratto a tempo indeterminato.

n. 2 insegnanti, livello 5° contratto a tempo indeterminato.

n. 1 insegnanti, livello 5° contratto a tempo determinato.

n. 1 lavoranti cucina, livello 1° contratto a tempo indeterminato.

**p) Imprese, imprese sociali, altri enti senza scopo di lucro in cui l'impresa sociale abbia partecipazioni a qualunque titolo e di qualunque entità, con l'indicazione dell'attività svolta dagli enti partecipati e dell'entità delle partecipazioni.**

L'impresa sociale non ha partecipazioni.

**q) Imprese, imprese sociali, altri enti senza scopo di lucro che abbiano nell'impresa sociale partecipazioni a qualunque titolo e di qualunque entità, con l'indicazione dell'attività svolta dagli enti partecipati e dell'entità delle partecipazioni.**

L'impresa sociale è partecipata da due enti no-profit:

97% la Fondazione Mondiale Shri Mataji Nirmala Devi Sahaja Yoga, fondata in data 08/07/2006.

3% Vishwa Nirmala Dharma, Associazione costituita in data 26 ottobre 1996 che svolge attività di promozione degli insegnamenti di Shri Mataji Nirmala Devi.

**r) Principali reti e collaborazioni attive con enti pubblici, imprese sociali, altri enti senza scopo di lucro ed altre imprese commerciali, specificando la natura del rapporto e delle intese.**

Nell'anno 2018 sono stati attivati incontri con le Amministrazioni locali dei Comuni di Albera Ligure, Cantalupo Ligure e Rocchetta Ligure ed in particolare:

Rocchetta Ligure: presso il Palazzo Spinola di Rocchetta Ligure si è svolto il **Concerto di Natale del progetto educativo Cabella International Sahaja School** gestita da Casa Madre, che ha visto una numerosa partecipazione della cittadinanza. Casa Madre ha anche contribuito attivamente per la formazione di una area idonea e illuminata per l'atterraggio notturno dell'elisoccorso.

Albera Ligure: Casa Madre ha partecipato con un sostanzioso contributo per l'acquisto del nuovo scuolabus.

Comune di Cantalupo Ligure: con la Amministrazione Comunale si sta valutando la possibilità di espansione della Cabella International Sahaja School gestita da Casa Madre con la costruzione di un nuovo edificio scolastico nel territorio comunale. Gli amministratori di Casa Madre sono andati insieme al sig. Sindaco ed alcuni consiglieri ad incontrare l'Assessore all'educazione della Regione Piemonte, dott.ssa Pentenero, e il rappresentante del MIUR piemontese al fine di valutare la reale possibilità di questa nuova edificazione.

**s) Totale volontari attivi nell'organizzazione**

L'impresa sociale non ha volontari propri, ma ha usufruito dell'appoggio dei volontari dell'Associazione di Promozione Sociale Nirmal Sevak. Il rapporto di collaborazione è stato normato da una convenzione stilata in data 23/04/2015.

**t) Numero e tipologie dei beneficiari, diretti ed indiretti delle attività previste**

Nell'anno 2018, i beneficiari esterni sono stati:

Attività turistica sociale e culturale: circa ottomila utenti, provenienti dalla regione, dall'Italia e dall'estero, di varie età con una grande prevalenza di giovani, con interessi

condivisi dall'impresa sociale: la meditazione, l'arte in tutte le sue forme, la cultura e la natura.

Anche le proposte artistiche organizzate, in sinergia con la Fondazione Mondiale Sahaja Yoga, hanno elevato il livello culturale medio dell'offerta turistica della Val Borbera. Particolare interesse ha riscontrato il Festival della Cultura dello Spirito proposto nuovamente, continuando una tradizione ormai consolidata nella valle, tra il 11 ed il 12 agosto e aperto al pubblico, organizzato in collaborazione con l'Associazione di Promozione Sociale TEV (Theatre of Eternal Values), che ha animato la valle e coinvolto circa 400 persone residenti, portando in loco circa 60 artisti internazionali.

Attività scolastica: Durante il anno scolastico 2017 – 2018 abbiamo avuto 34 bambini, provenienti da 10 nazioni dell'area Schengen, con età compresa fra i 6 e 13 anni. Famiglie coinvolte 27. Nel anno scolastico 2018 – 2019: 34 bambini, provenienti da 11 nazioni dell'area Schengen, con età compresa fra i 6 e 13 anni. Famiglie coinvolte 28.

Inoltre Casa Madre, per le sue attività, si rivolge direttamente a tutti gli operatori economici della Val Borbera, creando un volano virtuoso di cui tutta la valle beneficia: per l'acquisto del latte, della carne, degli alimenti in genere, nonché per tutte le attività di manutenzione o di costruzione, Casa Madre si avvale di operatori locali. La ricaduta economica è ancora più positiva se si calcola che la maggior parte delle entrate di Casa Madre deriva da servizi offerti a soggetti provenienti da tutto il mondo che quindi portano in Val Borbera nuovo valore economico, culturale e di condivisione.

Durante i nostri seminari internazionali, tutte le strutture ricettive già esistenti nella Val Borbera vengono totalmente occupate dai nostri partecipanti, che spesso ne approfittano anche per estendere il proprio soggiorno, contribuendo in modo notevole al sostentamento e sviluppo di tutto il settore turistico alberghiero.

Una più precisa descrizione di tutte le attività svolte durante l'anno, con un dettaglio dei vari fruitori, si può incontrare di seguito.

**u) Valutazione degli amministratori circa i rischi di tipo economico- finanziario cui l'ente è potenzialmente esposto e dei fattori generali che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e descrizione delle procedure poste in essere per prevenire tali rischi**

Nel corso dell'anno non erano stati riscontrati particolari rischi, se non quelli dovuti alla normale gestione delle attività. Vi è da rilevare, come già si sapeva, che l'attività didattica è di per sé un'attività fortemente in perdita economica, ma che la Fondazione Mondiale Shri Mataji Nirmala Devi Sahaja Yoga, vista la sua importanza sociale e culturale, ha deciso di finanziare coprendo ogni eventuale perdita.

## 2.3 SEZIONE C - OBIETTIVI ED ATTIVITÀ

### a – Finalità principali dell'ente, in coerenza con quanto previsto dallo statuto

Come da statuto.

#### 1) Finalità

**Casa Madre non ha scopo di lucro**, si propone di realizzare finalità di interesse generale, attraverso l'esercizio di attività economiche al fine della produzione e scambio di beni o servizi di utilità sociale, attraverso attività di ogni genere che possano favorire un miglioramento della qualità della vita delle persone, lo sviluppo della personalità umana in tutte le sue espressioni e la ricerca della pace e del benessere interiore; il pluralismo delle culture e la solidarietà tra i popoli; la tutela e la valorizzazione del patrimonio storico, artistico, naturale, ambientale e delle tradizioni culturali di ogni parte del mondo.

Suo fine è la realizzazione degli insegnamenti di Shri Mataji Nirmala Devi indicati nella pratica da lei messa a punto e denominata Sahaja Yoga. Questa pratica, apprezzata in tutto il mondo, in tanti ambiti diversi, dalle scuole, alle comunità, allo sport, genera miglioramento dal micro alla macro ambiente in cui si vive e si lavora, partendo dal benessere individuale.

Shri Mataji Nirmala Devi, sostenendo che lo sviluppo armonico dell'umanità dipende dall'equilibrio interiore e dalla conoscenza di sé stessi, ha lavorato tutta la vita per una reale trasformazione degli individui in questo senso e per costruire una società migliore. Lei sottolinea che se non abbiamo la pace dentro di noi non possiamo lavorare per la pace nel Mondo.

La Val Borbera, immersa nel verde, territorio di pace e di armonia nella natura, è un luogo ideale dove le persone possono riscoprire sé stesse, il proprio benessere, la meditazione, l'educazione alla pace, la pratica della non violenza e il rispetto dell'ambiente. Casa Madre intende operare con il fine sociale e civile di educare a una pratica che permetta il benessere globale del corpo, della mente e dello spirito, partendo specialmente dai giovani e dalle persone impegnate nell'insegnamento, prevenendo e rimuovendo situazioni di disagio psico-fisico della persona umana.

Casa Madre, per poter contribuire nel modo migliore al raggiungimento dei propri scopi sociali, coopera con enti pubblici e privati, imprese e organismi del terzo settore, su scala locale, nazionale ed internazionale.

Casa Madre intende realizzare i propri scopi sociali anche mediante il coinvolgimento delle risorse attive delle comunità, dei volontari, dei fruitori dei servizi, degli enti pubblici e privati, delle università, delle scuole e delle aziende.



## **b) Attività principali che l'impresa sociale ha avuto nell'anno.**

L'impresa sociale durante l'anno 2018, conformemente a quanto previsto dall'art. 2 del D.lgs. n. 115/2006, lettere d), e), f), g), h), i),1) e m) ha ulteriormente esteso le attività legate al Turismo sociale, a proposte Culturali e a Educazione, istruzione e formazione:

### **ATTIVITA' DI TURISMO SOCIALE E DI RICERCA ED EROGAZIONE DI SERVIZI CULTURALI**

Anche in collaborazione con altre associazioni, l'impresa sociale ha organizzato numerose attività nell'arco dell'anno. Queste si sono rivolte al Turismo Sociale, ospitando specialmente giovani provenienti da tutto il mondo e offrendo varie attività culturali. Uno dei nostri obiettivi primari è di permettere al maggior numero possibile di persone la partecipazione alle nostre attività, i prezzi sono particolarmente contenuti ed i nostri ospiti, consapevoli di questo, accettano il fatto che le strutture non offrono un comfort elevato, a parte l'edificio di Casa Forme, e accettano di buon grado questa situazione.

Di seguito elenchiamo le principali attività svolte in questo settore nell'anno 2018:

#### **1. Sei seminari internazionali e Sette seminari locali o nazionali di meditazione, nel dettaglio gli eventi proposti:**

- Seminario locale di meditazione il 21 Marzo - 100 persone.
- Seminario locale di meditazione il 01 Aprile - 100 persone.
- Seminario internazionale di meditazione organizzato il 4, 5 e 6 Maggio dall'Associazione Vishwa Nirmala Dharma, Fondazione SMND SY, Casa Madre Impresa Sociale con le Associazioni Nazionali di Sahaja Yoga di Austria, Czech Republic, Germany, Hungary, Slovakia, Slovenia - 500 persone.
  - Seminario locale di meditazione il 27 Maggio - 80 persone.
  - Seminario nazionale di meditazione organizzato il 10 giugno dalla Fondazione SMND SY, Associazione Vishwa Nirmala Dharma e Casa Madre Impresa Sociale; - 250 persone.
  - Seminario internazionale di meditazione organizzato il 22, 23 e 24 Giugno dalla Fondazione SMND SY, Casa Madre Impresa Sociale e l'Associazione Vishwa Nirmala Dharma con le Associazioni Sahaja Yoga del Belgio, Estonia, Olanda, Islanda, Paese Scandinavi, Spagna - 500 persone.
  - Seminario internazionale di meditazione organizzato il 27, 28 e 29 Luglio dall'Associazione Vishwa Nirmala Dharma, Fondazione SMND SY, Casa Madre Impresa Sociale e dall'associazione Sahaja Yoga Italia, Turchia, India, Iran, Bulgaria, Portugal, Romania e Russia; - 1.400 persone.
    - Seminario locale di meditazione il 02 Settembre - 150 persone.
    - Seminario internazionale di meditazione organizzato il 07, 08 e 09 Settembre dall'Associazione Vishwa Nirmala Dharma, Fondazione SMND SY Casa Madre Impresa Sociale e dall'associazione Sahaja Yoga Italia, Stati Uniti, Las Americas, Polonia e Ucraina; - 1.300 persone.
    - Seminario internazionale di meditazione organizzato il 14, 15 e 16 Settembre

dall'Associazione Vishwa Nirmala Dharma, Fondazione SMND SY, Casa Madre Impresa Sociale e dall'associazione Sahaja Yoga Italia, Australia e Nuova Zelanda; 1.700 persone.

- Seminario internazionale di meditazione organizzato il 12, 13 e 14 Ottobre dall'Associazione Vishwa Nirmala Dharma, Fondazione SMND SY, Casa Madre Impresa Sociale e dall'associazione Sahaja Yoga di Inghilterra, Grecia, Israele, Cipro e Ucraina; - 550 persone.

- Seminario locale di meditazione il 11 Novembre - 150 persone.

- Seminario locale di meditazione il 24 Dicembre - 100 persone.

2. **Accademia internazionale di Arte e Musica**, *Nirmala Arts Academy*, organizzato dal 31 luglio al 09 Agosto, 2 settimane di corsi accademici di danza, teatro, public-speaking, musica, arti figurative, arti marziali ecc., organizzata dall'associazione *Theatre of Eternal Values* e culminata poi nel 10° Festival della Cultura dello Spirito - 300 persone.

3. **Festival “La Cultura dello Spirito”**, organizzato dal 11 al 12 Agosto con una partnership tra la Fondazione Mondiale SMND SY e Theatre of Eternal Values. Patrocinato dalla Provincia di Alessandria e dalla Comunità Montana della Val Borbera; - 400 persone

4. **World Festival dal 10 al 13 Settembre** organizzato dalla Fondazione Mondiale SMND SY e Casa Madre; - 400 persone

5. **Campo vacanze per ragazzi dai 12-18 anni** organizzato dall'Associazione Sahaja Yoga del Belgio dal 30 Luglio al 25 Agosto a Carrega Ligure (località Daglio); - 114 ragazzi e 20 adulti.

6. **N. 6 settimane di seminari sperimentali volti al benessere psicofisico (wellness)**, basati sulla medicina ayurvedica e sulla pratica dello Yoga, in collaborazione con l'International Sahaja Yoga Research and Health Centre in India, Mumbai; circa 135 partecipanti che hanno usufruito dell'ospitalità per una settimana o più.

Di tutti questi eventi abbiamo raccolto varie indicazioni, sia scritte che orali, con consigli per futuri miglioramenti. In particolare, tutti i partecipanti del seminario benessere (wellness) da anni compilano una scheda al momento della fine del corso e queste sono la base per una precisa conoscenza per un continuo miglioramento. La maggior parte dei partecipanti è entusiasta del corso e si propone di partecipare anche l'anno successivo. I pochi punti critici che vengono evidenziati riguardano il pernottamento: vi è cioè da parte di alcuni la richiesta di avere delle camere singole, o doppie, avendo difficoltà a riposare al meglio in camerate collettive. Si sta studiando in merito un piano per espandere le settimane di wellness anche in altre strutture che possano favorire una maggiore intimità per i partecipanti che lo richiedano.

In generale i commenti sono molto positivi sulla qualità dei servizi proposti, primo fra tutti la qualità del cibo offerto, o la competenza dei maestri di yoga e di ayurveda.

Per l'anno 2019 si prevede di riproporre tutte le attività già messe in campo nell'anno 2018. Abbiamo già avuto molte richieste dall'estero, in particolare per le attività che si svolgeranno nei mesi di luglio, agosto e settembre. Nell'anno 2018 abbiamo registrato la presenza di circa 250 ospiti dall'India. L'evoluzione dei numeri e la soddisfazione crescente registrata in questi ultimi anni ci fanno ben sperare in un continuo aumento di presenze.

Per far fronte ad una sempre maggiore richiesta di ospitalità, nell'anno 2018 abbiamo acquistato 50 tende da 10/15 posti.

Si sta attivando anche una collaborazione con aziende agricole per valutare la possibilità di usufruire l'ospitalità in strutture adibite all'agriturismo o agri-campeggio.

## **ATTIVITA' DI EDUCAZIONE, ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Casa Madre, a partire dal gennaio 2015, ha preso in carico la gestione del centro educativo parentale Cabella International Sahaja School in precedenza fondato e gestito dalla Fondazione Mondiale Shri Mataji Nirmala Devi Sahaja Yoga.

Casa Madre si sta impegnando attivamente per migliorare sempre più sia le proprie strutture che la formazione del proprio staff. Vi è da sottolineare che abbiamo ricevuto negli ultimi anni varie visite ispettive da parte di vari organi di controllo e che anche nell'anno 2018 vi sono state visite ispettive da parte di funzionari dell'ASL e dei NAS: tutte si sono svolte con esito positivo. Gli amministratori di Casa Madre gradiscono molto i controlli che vengono effettuati e lo spirito di collaborazione che si è creato con le varie autorità di controllo: questi permettono di migliorare sempre più e di perseguire l'obiettivo comune che è quello di garantire un sempre migliore benessere e sviluppo dei giovani che qui alloggiano e studiano.

Attualmente i nostri alunni seguono per la maggior parte delle materie il Cambridge Curriculum, metodo di istruzione riconosciuto internazionalmente; i bambini italiani, che a fine anno scolastico devono sostenere l'esame di idoneità alla classe successiva presso la scuola statale italiana, seguono inoltre il curriculum scolastico del Ministero dell'educazione Italiano.

La Cabella International Sahaja School si è inoltre affiliata al Boarding School Association del Regno Unito, per migliorare sempre più lo standard dell'ospitalità (boarding), secondo i criteri di un paese all'avanguardia nell'ospitalità di minori.

Vi sono diverse richieste da parte di genitori che vorrebbero iscrivere i propri figli alla

Cabella International Sahaja School. Dati i limiti fisici della struttura ricettiva, attualmente non è possibile accontentare tutte le richieste pervenute.

Per questo, come già spiegato precedentemente, in collaborazione con il Comune di Cantalupo Ligure, si sta valutando la possibilità di edificare una nuova struttura scolastica con maggiore potenzialità ricettiva.

### **ALTRE ATTIVITA' RIVOLTE AI MINORI**

Nel 2018 per un periodo di quattro settimane dal 30 luglio al 25 agosto sono stati organizzati due campi vacanze estivi per ragazzi e ragazze dai 12 ai 18 anni a Daglio, nel comune di Carrera Ligure (AL) al quale hanno partecipato 114 ragazzi, provenienti da tutta Europa, così suddivisi: n. 52 bambini e n. 62 bambine; questi sono stati accuditi da n. 20 adulti. Alla fine dei campi i ragazzi hanno preparato una festa con cena, canzoni, balli ed hanno coinvolto gli abitanti del Paese di Daglio, che sono intervenuti numerosi. Questo campo estivo è ormai organizzato da più di 20 anni e da sempre i partecipanti hanno dichiarato la piena soddisfazione. Per maggiori informazioni e per vedere le testimonianze dei partecipanti si può accedere al sito: [www.dagliocamp.com](http://www.dagliocamp.com).

#### **c) Analisi dei fattori rilevanti per il conseguimento degli obiettivi, distinguendo tra quei fattori che saranno sotto controllo dell'ente e quelli che non lo saranno**

L'impresa sociale, ritiene che la provata capacità degli amministratori, di tutto il personale coinvolto e dei consulenti di cui si avvale per l'area educativa, per la gestione contabile, per la materia del lavoro e per la sicurezza del lavoro siano garanzia degli obiettivi da raggiungere. Particolare attenzione è stata posta alla scelta e all'affidamento esterno dei servizi. Come già specificato, è nostro interesse insistere sull'espansione del turismo sociale. Il trend positivo degli ultimi anni e le valutazioni raccolte tra i vari partecipanti ci permettono di osservare con ottimismo il futuro prossimo.

#### **d) Forme di coinvolgimento dei lavoratori e dei beneficiari delle attività**

Sono stati coinvolti i lavoratori tramite incontri settimanali per rilevare la soddisfazione del personale. Vi sono stati anche incontri generali aperti anche a tutti coloro che risiedono nella Valle Borbera. Durante gli stessi vi è stata sempre l'occasione per ognuno di esprimersi riguardo le proprie esigenze o di fornire consigli su come migliorare la gestione delle varie attività. Per Casa Madre è fondamentale l'idea dell'evoluzione collettiva e ogni decisione viene presa collegialmente; alla base vi è la convinzione che l'evoluzione dell'essere umano è innanzi tutto una evoluzione spirituale che avviene sia individualmente, sia collettivamente, e che conduce alla consapevolezza della unità di fondo di tutta la creazione. Alla luce di ciò è chiaro quanto il coinvolgimento e la partecipazione collettiva di tutti i lavoratori e di tutti i fruitori sia uno degli obiettivi cardine di Casa Madre.

**e) Descrizione delle attività di raccolta fondi previste per il secondo anno di attività.**

Durante l'anno di attività non è stata avviata una raccolta fondi, ma sono stati accettati contributi liberamente donati. In modo particolare la Fondazione Mondiale si è distinta per la sua disponibilità e generosità.

**f) Indicazione delle strategie di medio-lungo termine e sintesi dei piani futuri**

Compatibilmente con le risorse economiche, vi è un piano di espansione delle strutture che coinvolgono tutte le attività nelle quali Casa Madre è impegnata.

Come già spiegato precedentemente, è nostro interesse primario ampliare l'offerta di opportunità di incontro e contestualmente migliorare le strutture ricettive. Per i prossimi anni si sta prevedendo un'espansione delle aree di alloggio, cercando nuove aree di camping e anche di ricettività diffusa su tutto il territorio.

Si sta studiando la possibilità di ampliare la ricettività per la nostra offerta didattica.

**2.4 SEZIONE E - ESAME SITUAZIONE FINANZIARIA**

**a - Analisi delle entrate e dei proventi**

| <b>Fatturato previsionale per ambito</b> | <b>2018</b>      | <b>2017</b>      |
|--|------------------|------------------|
| Servizi turismo sociale                  | € 313.235        | € 397.180        |
| Servizi culturali                        | € 0              | € 0              |
| Servizi educativo/formativi              | € 148.118        | € 124.056        |
| <b>Totale</b>                            | <b>€ 461.353</b> | <b>€ 521.236</b> |
| Altri proventi                           | € 211.627        | € 113.878        |
| Altri proventi finanziari                | € 0              | € 2              |
| <b>Totale delle entrate</b>              | <b>€ 672.980</b> | <b>€ 635.116</b> |

**b - Analisi delle uscite e degli oneri**

|  | <b>2018</b> | <b>2017</b> |
|--|-------------|-------------|
| <b>Costi dipendenti</b>                            | € 197,579   | € 161,040   |
| <b>Consulente educazione</b>                       |             |             |
| <b>Materie prime</b>                               |             |             |
| <b>Spese per alimentazione</b>                     | € 148,285   | € 152,701   |
| <b>Manutenzioni immobili, auto ed attrezzature</b> | € 1,159     | € 2,174     |
| <b>Utenze</b>                                      | € 51,801    | € 52,645    |
| Acqua  | € 0         | € 0         |
| Elettricità  | € 20,191    | € 21,341    |
| Gas  | € 31,611    | € 28,074    |
| Rifiuti  | € 0         | € 3,231     |
| <b>Spese telefoniche</b>                           | € 1,209     | € 1,760     |
| <b>Internet</b>                                    | € 2,835     | € 4,687     |
| <b>Spese varie fabbricati</b>                      | € 10,640    | € 12,840    |
| <b>Spese varie ufficio</b>                         | € 19,397    | € 19,296    |
| <b>Spese varie scuola</b>                          | € 22,226    | € 25,644    |
| <b>Assicurazioni</b>                               | € 8,383     | € 8,673     |
| Personale  | € 6,747     | € 7,065     |
| Automezzi  | € 1,636     | € 1,608     |
| Attrezzatura                                       | € 0         | € 0         |
| <b>Spese gestione amministrativa</b>               | € 73,366    | € 58,676    |
| Amministratori                                     | € 42,000    | € 22,000    |
| Collegio sindacale                                 | € 3,680     | € 5,180     |
| Commercialista                                     | € 7,819     | € 8,018     |
| Consulente del lavoro                              | € 4,987     | € 4,349     |
| Consulente sicurezza                               | € 14,150    | € 14,824    |
| Consulente legale                                  | € 0         | € 0         |
| altri consulenti                                   | € 730       | € 4,305     |
| <b>Ammortamenti</b>                                | € 56,669    | € 39,541    |
| <b>Spese godimento di beni</b>                     | € 24,110    | € 36,214    |
| <b>Spese eventi</b>                                | € 21,358    | € 23,668    |
| <b>Spese trasporti e veicoli</b>                   | € 5,287     | € 3,243     |
| <b>Spese per convenzioni</b>                       | € 4,849     | € 8,164     |
| <b>Oneri Doganali</b>                              | € 4,843     | € 0         |
| <b>altre spese</b>                                 | € 9,391     | € 8,471     |
| <b>Contributi,iva,imposte e tasse</b>              | € 10,476    | € 5,383     |
| <b>Oneri Finanziari e bancari</b>                  | € 4,671     | € 4,011     |
| <b>Totale oneri</b>                                | € 678,535   | € 628,831   |

c) indicazione di come le spese sostenute hanno supportato gli obiettivi chiave dell'ente

Le spese sostenute nell'anno di attività sono state effettuate cercando la creazione di

basi solide a breve termine e a medio-lungo termine.

Riteniamo importante ribadire come Casa Madre attui una politica degli acquisti che privilegia principalmente produttori e/o fornitori locali. Nello specifico, l'acquisto del cibo, per il quale sono stati spesi € 148.285, è stato fatto con criteri di stagionalità e dove possibile a “Km 0”. I nostri fornitori di pane sono i due forni di Cabella Ligure; il nostro fornitore di Latte è di Mongiardino Ligure; il nostro principale fornitore di frutta e verdura da produzione biologica è di Novi Ligure; compriamo grandi quantitativi di frutta e verdura di stagione da una azienda agricola di Isola Sant'Antonio (AL); per la carne e l'affettato ci riforniamo dal macellaio di Albera Ligure; abbiamo stabilito un accordo per la consegna a domicilio con il principale negozio di alimentari di Cabella Ligure; infine, il fornitore per le grandi quantità è il maggiore fornitore di aziende alimentari italiano, anch'esso con consegna a domicilio. Ciò ci ha consentito di abbattere notevolmente l'uso dei nostri mezzi ed il conseguente consumo di petrolio e la produzione di CO2.

I materiali di ferramenta ed edilizia necessari alla ordinaria e straordinaria manutenzione delle proprietà sono acquistati principalmente presso fornitori di Cabella Ligure, Albera Ligure e Cantalupo Ligure.

Per i lavori di manutenzione delle strutture o di nuova edificazione (idraulica, elettricità, edilizia) ci appoggiamo ad imprese locali.

#### **d) analisi dei fondi, distinguendo fra fondi disponibili, fondi vincolati e fondi di dotazione**

Al 31 di dicembre 2018 i fondi della impresa sociale erano i seguenti:

- fondi disponibili (Depositi bancari e denaro in cassa): € 11.171,00.
- fondi vincolati, rappresentati dal solo TFR accantonato: € 18.390,00.
- fondi di dotazione, pari al solo capitale sociale € 100.000,00.

#### **e) costi relativi all'attività di raccolta fondi, entrate conseguite e percentuale di tali entrate utilizzate per coprire i costi dell'attività di raccolta fondi**

Non sono state effettuate attività di raccolta fondi specifiche e non vi sono quindi stati costi specifici per questo, ma i soci hanno effettuato delle donazioni.

#### **f) analisi degli investimenti effettuati, delle modalità di finanziamento ed indicazione di come questi investimenti sono funzionali al conseguimento degli obiettivi dell'ente**

Sono stati investiti: per la attrezzatura di cucina € 2715, tende € 31.858; sistemazione delle strutture € 50.389; sistema audio e video € 2.700. Tutti gli investimenti servono per migliorare i servizi di turismo sociale e altri eventi.

## **2.5 SEZIONE E- ALTRE INFORMAZIONI OPZIONALI**

### **3 PUBBLICITÀ**

#### **3.1 DATA E MODALITÀ DI APPROVAZIONE**

Il presente Bilancio Sociale, unitamente al bilancio economico finanziario sarà presentato e condiviso durante l'assemblea dei soci, per deliberarne l'approvazione.

#### **3.2 DEPOSITO**

Il presente bilancio sociale verrà depositato in modo telematico e nei termini previsti dalla legge.

Cabella Ligure, li 29/03/2019

In originale firmato digitalmente  
Dal Presidente del Consiglio d'Amministrazione  
Dulio Cartocci